

STATUT
STOWARZYSZENIA WSPARCIA POLITECHNIKI RZESZOWSKIEJ PRZ - CONNECT
PRZYJĘTY UCHWAŁĄ NR 1 ZEBRANIA ZAŁOŻYCIELSKIEGO Z DNIA 12 STYCZNIA 2022 ROKU

Rozdział I
Nazwa i siedziba Stowarzyszenia

§ 1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę i działa pod nazwą „ Stowarzyszenie Wsparcia Politechniki Rzeszowskiej PRZ – CONNECT” i w dalszej części niniejszego statutu zwane jest **Stowarzyszeniem**.
2. Stowarzyszenie jest dobrowolną, apolityczną, samorządną i społeczną organizacją, która posiada osobowość prawną. Za zgodą Stowarzyszenia osobowość prawną mogą uzyskać także inne jednostki organizacyjne Stowarzyszenia – jeśli zostaną powołane.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Rzeszów a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla realizacji swoich celów statutowych Stowarzyszenie może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Dla realizacji swoich celów statutowych, Stowarzyszenie wykorzystuje także sieć Internet a to m.in. poprzez: stronę internetową oraz serwisy społecznościowe. Stowarzyszenie posiada oficjalną stronę internetową, która działa w oparciu o Regulamin Strony Internetowej Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza oraz obowiązujące przepisy prawa.
5. Na oficjalnej stronie internetowej Stowarzyszenia publikowane są m.in. istotne ogłoszenia dla członków Stowarzyszenia oraz podstawowe regulaminy, do których przestrzegania zobowiązani są członkowie Stowarzyszenia.
6. Stowarzyszenie ma prawo tworzenia własnych jednostek organizacyjnych, funkcjonujących według zasad ogólnych określonych w niniejszym Statucie oraz w regulaminach uchwalonych przez Zarząd. Decyzję o utworzeniu takiej jednostki podejmuje Zarząd.
7. Stowarzyszenie może należeć do organizacji międzynarodowych na warunkach określonych w ich Statutach, jeżeli nie narusza to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych, których Rzeczpospolita Polska jest stroną.
8. Stowarzyszenie posługuje się własnym emblematem wyróżniającym je spośród innych organizacji oraz używa pieczęci z napisem „Stowarzyszenie Wsparcia Politechniki Rzeszowskiej PRZ - CONNECT”. Wzór emblematu oraz pieczęci ustala Zarząd.
9. Stowarzyszenie może nadawać tytuły, wyróżnienia i odznaczenia honorowe. Rodzaje tytułów, wyróżnień i odznaczeń określa Walne, natomiast procedurę ich nadawania Zarząd.

§ 2.

Stowarzyszenia działa na podstawie niniejszego Statutu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku prawo o stowarzyszeniach oraz Rozporządzenia Parlamentu Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r., oraz innych aktów prawnych.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji

§ 3.

1. Celem Stowarzyszenia jest propagowanie osiągnięć Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza i dokonań jej studentów oraz absolwentów, wspieranie wysiłków władz Uczelni na rzecz jej rozwoju, integracja środowiska między przyjaciółmi Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza a także ochrona praw i reprezentowanie interesów członków wobec organów władzy i administracji państwowej, organów administracji samorządu terytorialnego oraz krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji gospodarczych, związków zawodowych, samorządu zawodowego lub innych tego rodzaju organizacji o zbliżonym do Stowarzyszenia przedmiocie działania.

2. Szczegółowymi celami Stowarzyszenia jest:

a) Wspieranie władz uczelni w działaniach zmierzających do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;

b) Działanie na rzecz wspierania w województwie podkarpackim i m. Rzeszów: edukacji, nauki, kultury akademickiej, zdrowia i kultury fizycznej, sportu akademickiego oraz ekologii zgodnie ze Strategią Rozwoju Województwa Podkarpackiego i m. Rzeszowa;

c) Wspieranie i wyróżnianie uczniów, studentów wszystkich poziomów kształcenia i pracowników badawczo – dydaktycznych, badawczych oraz dydaktycznych;

d) Reprezentowanie i ochrona interesów członków Stowarzyszenia.

3. Cele Stowarzyszenia będą realizowane przez:

a) inicjowanie, wspieranie i prowadzenie działalności w zakresie pomocy w ułatwianiu dostępu do studiów wyższych osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, przede wszystkim w formie przyznawania stypendiów umożliwiających kształcenie na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza,;

b) podejmowanie działań na rzecz poprawy warunków studiowania oraz wspomaganie przedsięwzięć dydaktycznych w Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;

c) pomoc społeczną, udzielanie stypendiów, wspieranie materialne i finansowe studentów,

d) pozyskiwanie pomocy finansowej i rzeczowej, gromadzenie funduszy i rozporządzanie nimi na rzecz wsparcia Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;

e) wspieranie rozwoju nauki i nowoczesnych technologii, w szczególności technologii proekologicznych, na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;

- f) wspomaganie rozwoju przedsiębiorczości i innowacyjności na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;
 - g) działanie na rzecz organizacji, których celami statutowymi jest działalność naukowa, oświatowa, kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej;
 - h) promocja zasad zdrowego stylu życia poprzez propagowanie programu codziennych aktywności ruchowych oraz wdrażanie profilaktyki zdrowotnej na uczelni;
 - i) wspieranie Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza w zakresie umacniania jej tradycji i promowania jej w kraju i za granicą;
 - j) upowszechnianie w kraju i za granicą osiągnięć absolwentów Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;
 - k) upowszechnianie w kraju i za granicą osiągnięć naukowo-badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych, dokonanych na Politechnice Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza;
 - l) wspieranie rozwoju naukowego pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza,;
 - m) aktywizację współpracy uczelni z otoczeniem gospodarczym w zakresie wdrażania najnowszych rozwiązań technologicznych,
 - n) wspieranie działań organizacji społecznych funkcjonujących w środowisku Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza, których cele działania są zbieżne z celami Stowarzyszenia;
 - o) roztaczanie opieki nad Studenckimi Kołami Naukowymi;
 - p) współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz władzami administracyjnymi i samorządowymi Miasta Rzeszowa i Województwa Podkarpackiego;
 - q) organizowanie konkursów, szkoleń, konferencji, kursów, odczytów, spotkań, pogadek w ramach wspierania i promowania idei "kształcenia się przez całe życie";
 - r) organizowanie dochodowych konkursów, szkoleń, konferencji, kursów, odczytów, spotkań, pogadek w celu pozyskania środków pieniężnych przeznaczonych na realizację celów statutowych Stowarzyszenia;
4. Współpraca Stowarzyszenia z Politechniką Rzeszowską im. Ignacego Łukasiewicza może przybrać formę sformalizowanej umowy o współpracy (lub innej), na mocy której dojdzie do koordynacji i konkretyzacji działań i środków stron.

Rozdział III

Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 4.

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na członków:
 - a) Zwyczajnych;
 - b) Honorowych;
 - c) Wspierających
2. Członkowie założyciele stają się automatycznie członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia.
3. Członkostwo w Stowarzyszeniu jest dobrowolne i każdy członek może z niego wystąpić w każdym czasie.
4. Kandydat na członka Stowarzyszenia składa deklarację w formie pisemnej (na podstawie wzoru, który zatwierdza Zarząd), zawierającą m. in. oświadczenie o przystąpieniu do Stowarzyszenia, zaakceptowanie jego Statutu oraz Regulaminów,

zobowiązanie do opłacania składek, wskazanie niezbędnych danych osobowych a w przypadku przedsiębiorców także przedłożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru, mającego moc oryginału.

5. O przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia decyduje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia w formie uchwały, po otrzymaniu rekomendacji Zarządu. O swojej decyzji niezwłocznie powiadamia pisemnie zainteresowanego a także informuje w sposób zwyczajowo przyjęty m. in. za pośrednictwem oficjalnej strony internetowej lub poczty elektronicznej, członków zwyczajnych oraz Zarząd.

6. Każda deklaracja rozpoznawana jest indywidualnie a Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały o przyjęciu w poczet członków indywidualnie lub zbiorczo.

7. Zarząd zobowiązany jest do prowadzenia oraz aktualizowania listy członków Stowarzyszenia.

§ 5.

1. **Członkami zwyczajnymi** Stowarzyszenia mogą być pełnoletnie osoby fizyczne, obywatele polscy posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawieni praw publicznych, popierający cele Stowarzyszenia, deklarujący czynne uczestniczenie w pracach Stowarzyszenia zmierzających do realizacji jego celów.

2. Warunkiem przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest złożenie deklaracji o której mowa w § 4 ust. 4, uzyskanie rekomendacji Zarządu Stowarzyszenia oraz podjęcie uchwały przez Walne Zebranie Członków.

3. Członek zwyczajny Stowarzyszenia ma prawo do:

- a) uczestniczenia w Walnym Zebraniu Członków i głosowaniu nad wszelkimi uchwałami przewidzianymi w porządku dziennym obrad;
- b) występowania do organów Stowarzyszenia z wnioskami dotyczącymi działalności Stowarzyszenia;
- c) biernego i czynnego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia;
- d) uczestniczenia w jednostkach organizacyjnych powołanych przez Stowarzyszenie;
- e) uczestniczenia w działalności naukowo-technicznej, gospodarczej, kulturalnej lub sportowej organizowanej przez Stowarzyszenie;
- f) otrzymywania informacji na temat aktywności Stowarzyszenia;
- g) wypowiedzania się i wyrażania opinii we wszelkich kwestiach dotyczących działalności Stowarzyszenia
- h) korzystanie ze środków trwałych Stowarzyszenia, po uzgodnieniu z Zarządem.

4. Członek zwyczajny Stowarzyszenia jest zobowiązany do:

- a) czynnego uczestniczenia w działalności Stowarzyszenia,
- b) przestrzegania postanowień niniejszego Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
- c) terminowego opłacania składek członkowskich, ustalanych corocznie przez Walne Zebranie Członków;
- d) propagowania celów Stowarzyszenia oraz dbania o jego dobre imię;
- e) osobistego angażowania się w realizację celów Stowarzyszenia;

f) aktywnego przyczyniania się do rozwoju Stowarzyszenia, w tym do wzrostu liczby jego członków.

§ 6.

1. **Członkami wspierającymi** mogą być przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku prawo przedsiębiorców, których siedziba działalności mieści się na terytorium Polski i posiadający rekomendację Zarządu Stowarzyszenia, którzy zostali przyjęci w poczet członków przez uchwałę Walnego Zebrania Członków.
2. Przedsiębiorca działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela, wskazanego na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia, w zakresie oraz czasie określonym w umocowaniu.
3. Warunkiem przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia jest złożenie deklaracji o której mowa w § 4. ust. 4 i uzyskanie rekomendacji Zarządu Stowarzyszenia oraz podjęcie uchwały przez Walne Zebranie Członków
4. Członkowie wspierający mają prawo do wszystkich działań o których mowa w § 5 ust. 3, w tym przez swoich przedstawicieli.
5. Członkowie wspierający są zobowiązani do przestrzegania wszystkich zasad określonych w § 5 ust. 4.

§ 7

1. **Członkiem honorowym** może być każda osoba fizyczna, bez względu na jej miejsce zamieszkania, której godność tę nada Walne Zebranie Członków za szczególne zasługi w działaniach Stowarzyszenia na rzecz Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza, na podstawie rekomendacji dwóch członków zwyczajnych lub wspierających.
2. W razie zgody na przyjęcie przez członka zwyczajnego Stowarzyszenia godności członka honorowego, traci on status członka zwyczajnego.
3. Członkowie honorowi nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego. Uczestniczą w Walnym Zebraniu Członków z głosem doradczym.
4. Członkowie honorowi są zwolnieni z obowiązku opłacania składek członkowskich.
5. Członkowie honorowi mają prawo do:
 - a) uczestnictwa w działalności naukowo-technicznej, gospodarczej, kulturalnej lub sportowej organizowanej przez Stowarzyszenie'
 - b) korzystania z doświadczenia oraz wsparcia Stowarzyszenia;
 - c) zgłaszania propozycji dotyczących kierunków działania i aktywności Stowarzyszenia.

§ 8

1. Członkostwo zwyczajne oraz wspierające ustaje w przypadku:
 - a) Śmierci członka lub ogłoszenia upadłości lub otwarcia likwidacji przedsiębiorcy,
 - b) Dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia, zgłoszonego na piśmie Zarządowi;
 - c) Zalegania z opłacaniem składek członkowskich przez 3 miesiące i nieuregulowania ich pomimo pisemnego wezwania z wyznaczeniem ostatecznego terminu na zapłatę;

- d) Skreślenia z listy członków uchwałą Walnego Zebrania Członków na skutek postępowania sprzecznego ze Statutem, większością $\frac{3}{4}$ głosów;
 - e) Prawomocnego pozbawienia praw publicznych lub zakończenia bytu prawnego przedsiębiorcy (skreślenia z właściwego rejestru);
 - f) Naruszenia Statutu, regulaminów lub uchwał Stowarzyszenia;
 - g) Działań leżących w sprzeczności z interesem ogółu członków i godzącym w dobro członków;
 - h) Niewywiązywania się z przyjętych zobowiązań Stowarzyszenia, pomimo pisemnego wezwania z wyznaczeniem ostatecznego terminu;
2. Członkostwo w Stowarzyszeniu może zostać uchwałą Walnego Zebrania Członków zawieszona (włącznie z przysługującymi prawami), jeśli zachodzi uzasadnione podejrzenie postępowania członka Stowarzyszenia w sposób niezgodny ze Statutem i celami Stowarzyszenia, aż do czasu ostatecznej decyzji Walnego Zebrania Członków o skreśleniu lub przywróceniu członkostwa.
3. Członek honorowy może w każdym czasie wystąpić ze Stowarzyszenia. Członkostwo honorowe może zostać odebrane uchwałą Walnego Zebrania Członków w przypadkach o których mowa w § 8 ust. 1 pkt e) – f).
4. Członkom występującym lub wykluczonym ze Stowarzyszenia nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia, w tym żądanie zwrotu składek lub innych przysporzeń majątkowych dokonanych na rzecz Stowarzyszenia.
5. Powtórne przystąpienia do Stowarzyszenia może nastąpić na zasadach wstąpienia nowego członka do Stowarzyszenia.

§ 9

Wysokość i terminy wymagalności składek członkowskich określa uchwała Walnego Zebrania Członków. Członek przystępujący do Stowarzyszenia oraz wpisany już na listę, swoim podpisem na deklaracji członkowskiej poświadcza, że akceptuje aktualną wysokość składek.

Rozdział IV. Władze Stowarzyszenia

§ 10

1. Władzami Stowarzyszenia są:
- a) Walne Zebranie Członków,
 - b) Zarząd,
 - c) Komisja Rewizyjna
2. **Kadencja** członków organów trwa cztery lata, rozpoczyna się od wyboru wszystkich członków organów Stowarzyszenia na sprawozdawczo – wyborczym Walnym Zebraniu Członków a upływa z chwilą głosowania przez Walne Zebranie Członków nad absolutorium dla poszczególnych członków organów Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Pierwsza kadencja władz stowarzyszenia kończy się z dniem 31 grudnia 2024 roku. Druga i następne kadencje trwają przez okres wskazany w ust. 2
4. Wybory członków organów odbywają się w głosowaniu tajnym. W przypadku przeprowadzenia wyborów za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się

na odległość, należy zapewnić odpowiednie zabezpieczenia dla zapewnienia tajności głosowania.

§ 11

Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu Członków Stowarzyszenia udział biorą członkowie zwyczajni, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze w dniu przeprowadzania Walnego Zebrania oraz przedstawiciele członków wspierających i członkowie honorowi z głosem doradczym.
3. Dopuszczalny jest udział w Walnym Zebraniu Członków przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej lub w trybie hybrydowym.
4. Regulamin przeprowadzania Walnego Zebrania Członków, włącznie ze wskazaniem w jakim trybie będzie się odbywał, uchwała każdorazowo Zarząd, w terminie nie później niż na 2 tygodnie przed planowanym Walnym Zebraniem.
5. Dyskusje i głosowania w sprawach należących do kompetencji Walnego Zebrania Członków, mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, bez konieczności formalnego zwoływania posiedzenia – jeśli zgodę na taką formę wyrazi wcześniej co najmniej 2/3 liczby członków zwyczajnych i wspierających. Prezes Zarządu sporządza protokół takich dyskusji i głosowań wraz z ich wynikiem, co potwierdza własnym podpisem. Z takiego trybu wyłączone jest podejmowanie uchwał w zakresie wskazanym w ust. 9 a także dokonywanie zmian w statucie oraz otwarcie likwidacji Stowarzyszenia.
6. Walne Zebrania Członków mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.
7. Zwyczajne Walne Zebrania Członków odbywać się będą co najmniej raz w roku, do 30 czerwca danego roku, chyba że Zarząd podejmie do tej daty uchwałę o przesunięciu terminu Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków z uzasadnionych powodów.
8. W razie niezwołania Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków w terminie określonym w ust. 7, prawo do zwołania Zwyczajnego Zebrania Członków posiada Komisja Rewizyjna.
9. W porządku obrad Zwyczajnego Walnego Zebrania Członków powinno znaleźć się co najmniej:
 - a) udzielenie absolutorium dla każdego z członków organów Stowarzyszenia za poprzedni rok kalendarzowy;
 - b) przyjęcie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z działalności organów;
 - c) omówienie oraz zatwierdzenie strategicznych celów działania Stowarzyszenia na najbliższy rok.
10. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd, jeżeli wymaga tego dobro Stowarzyszenia lub na umotywowane pisemne żądanie minimum połowy członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia przedłożone Zarządowi, a także na wniosek Komisji Rewizyjnej.
11. Zarząd zawiadamia za pośrednictwem poczty elektronicznej wszystkich członków Stowarzyszenia o mającym się odbyć Walnym Zebraniu Członków na co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem, przesyłając w załączeniu porządek dzienny obrad oraz regulamin Walnego Zebrania Członków.

12. Obradom przewodniczy Przewodniczący obrad, wybierany większością głosów członków obecnych na Walnym Zebraniu.
13. Walne Zebranie Członków podjętą przez siebie uchwałą może zmienić lub uzupełnić porządek obrad zaproponowany przez Zarząd Stowarzyszenia. Porządek nie może być rozszerzony o punkty dotyczące zmiany statutu lub rozwiązania Stowarzyszenia.
14. W pierwszym terminie Walne Zebranie Członków może podejmować uchwały, jeżeli jest obecnych co najmniej 50% członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia.
15. Jeżeli w pierwszym terminie Walnego Zebrania Członków nie uczestniczy co najmniej 50% członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia, wówczas nie wcześniej niż po upływie pół godziny można odbyć nowe Walne Zebranie Członków, które będzie zdolne do podejmowania uchwał, jeżeli obecnych na nim będzie co najmniej 30% członków zwyczajnych i wspierających. Jeżeli na Walnym Zebraniu Członków obecnych jest mniej niż 30% członków zwyczajnych i wspierających, to w terminie miesiąca należy zwołać kolejne Walne Zebranie Członków, przy czym Zarząd zobowiązany jest podać w zawiadomieniu, że Walne Zebranie Członków będzie zdolne do podjęcia uchwał bez względu na liczbę obecnych członków zwyczajnych i wspierających.
16. Na Walne Zebranie Członków mogą zostać zaproszone przez Zarząd także inne osoby, bez prawa głosu.
17. Wszelkie uchwały są podejmowane zwykłą większością głosów oddanych przez członków zwyczajnych oraz wspierających, o ile Statut nie stanowi inaczej.
18. W przedmiocie zmiany celów Stowarzyszenia, zmian Statutu, likwidacji Stowarzyszenia oraz powołania członków Zarządu, uchwały zapadają większością co najmniej 2/3 głosów oddanych przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia.
19. Do wyłącznej kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:
 - a) wybór i odwoływanie oraz określenie liczby członków Zarządu Stowarzyszenia na daną kadencję,
 - b) wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej na daną kadencję,
 - c) wysłuchanie i zatwierdzenie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - d) określenie wysokości składek członkowskich,
 - e) określenie wysokości wpisowego,
 - f) uchwalenie budżetu Stowarzyszenia,
 - g) zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego,
 - h) decydowanie o pozbawieniu członkostwa Stowarzyszenia w przypadkach określonych w § 8. ust. 3. Statutu,
 - i) zmiana Statutu,
 - j) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu, połączeniu i likwidacji Stowarzyszenia,
 - k) nadawanie tytułu członka honorowego oraz pozbawianie tego tytułu;
 - l) przyjmowanie w poczet członków zwyczajnych i wspierających oraz skreślanie ich z listy członków;
 - m) nadawanie tytułów, wyróżnień i odznaczeń honorowych.
20. Protokół z Walnego Zebrania Członków jest sporządzany i podpisywany przez Przewodniczącego i Protokolanta, z wyłączeniem § 11 ust. 5. Podpisane protokoły są przechowywane w rejestrze protokołów w siedzibie Stowarzyszenia

§ 12 Zarząd

1. Zarząd składa się z dwóch do trzech członków:
 - a) Prezesa,
 - b) jednego lub dwóch Wiceprezesów.
2. Liczbę członków na daną kadencję Zarządu określa uchwała Walnego Zebrania Członków.
3. Zarząd jest wybierany przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym na okres czterech lat, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3.
4. Mandat członków Zarządu wygasa w sytuacji opisanej w § 10 ust. 2.
5. Mandat członka Zarządu wygasa przed upływem kadencji z powodu:
 - a) ustania członkostwa w Stowarzyszeniu;
 - b) pisemnej rezygnacji złożonej innemu członkowi Zarządu;
 - c) odwołania przez Walne Zebranie Członków uchwałą podjętą większością 2/3 głosów;
 - d) prawomocnym skazaniem wyrokiem sądowym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
6. Prezes Zarządu i Wiceprezesi kierują pracami Zarządu i są odpowiedzialni za działalność Stowarzyszenia.
7. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz.
8. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy w szczególności:
 - a) rozpatrywanie złożonych deklaracji członkowskich oraz rekomendowanie przyjęcia w poczet Stowarzyszenia nowych członków;
 - b) kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia i zarządzanie jego majątkiem,
 - c) zwoływanie Walnego Zebrania Członków oraz ustalanie jego porządku obrad;
 - d) przygotowanie projektów uchwał do przedstawienia Walnemu Zebraniu Członków, w tym w sprawie rozwiązania i likwidacji Stowarzyszenia,
 - e) powoływanie i odwoływanie członków Rady Stowarzyszenia spośród członków zwyczajnych lub honorowych Stowarzyszenia;
 - f) zwoływanie wspólnych posiedzeń oraz nadzorowanie i koordynowanie pracy Rady Stowarzyszenia;
 - g) proponowanie wysokości składek członkowskich oraz przygotowanie projektu budżetu do zaakceptowania przez Walne Zebranie Członków;
 - h) wyznaczanie przedstawicieli Stowarzyszenia do innych organizacji;
 - i) realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków;
 - j) podejmowanie uchwał dotyczących ustania członkostwa w przypadkach określonych w Statucie a niezastrzeżonych dla kompetencji Walnego Zebrania Członków;
 - k) uchwalenie okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych;
 - l) składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
 - m) nabywanie praw i zaciąganie zobowiązań majątkowych w imieniu Stowarzyszenia, z zastrzeżeniem § 15. ust. 10;
 - n) nadzorowanie oraz administrowanie przetwarzania danych osobowych w Stowarzyszeniu, powoływanie w razie konieczności inspektora ochrony danych osobowych, prowadzenie rejestru czynności przetwarzania danych osobowych, zgłaszanie ich naruszeń;
 - o) zarządzanie oficjalną stroną internetową oraz profilem w mediach społecznościowych;

- p) uchwalanie regulaminu Biura i Rady Stowarzyszenia oraz innych regulaminów należących do swojej kompetencji, w szczególności w sprawach wynikających z pkt powyżej;
9. Do podjęcia uchwał Zarządu wymagana jest zwykła większość. Uchwały mają formę pisemną. W przypadku równości głosów, decyduje głos Prezesa Zarządu.
 10. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest łączne działanie dwóch członków Zarządu. Zarząd może udzielać osobie lub osobom zarządzającym bieżącą działalnością Stowarzyszenia ogólnych pełnomocnictw do działania w imieniu Stowarzyszenia w granicach zwykłego zarządu.
 11. Zarząd zbiera się w określonych przez siebie terminach, zgodnie z potrzebami podejmowania stosownych decyzji, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
 12. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub jeden z Wiceprezesów Zarządu.
 13. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin Zarządu.

§ 13

Rada Stowarzyszenia

1. Rada Stowarzyszenia jest organem doradczym Zarządu Stowarzyszenia.
2. Rada Stowarzyszenia liczy od trzech do pięciu członków wybieranych w głosowaniu jawnym przez Zarząd spośród członków zwyczajnych i wspierających lub członków honorowych Stowarzyszenia, przy czym skład Rady winien być reprezentatywny w stosunku do obszarów działalności członków.
3. Kadencja członków Rady Stowarzyszenia upływa wraz z kadencją Zarządu.
4. Odwoływanie członków Rady Stowarzyszenia następuje z analogicznych przyczyn jak wskazane w § 8 ust. 1 – 2.
5. Członkowie Rady Stowarzyszenia pełnią swoją funkcję bez wynagrodzenia.
6. Kadencja członków Rady Stowarzyszenia wygasa wraz z mandatem całego Zarządu.
7. Rada Stowarzyszenia wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
8. Do kompetencji Rady Stowarzyszenia należy:
 - a) doradztwo merytoryczne w przygotowaniu okresowych planów działania i preliminarzy budżetowych,
 - b) doradztwo w zakresie podejmowanych kierunków działań przez Zarząd Stowarzyszenia;
 - c) powoływanie grup roboczych o charakterze wewnętrznym;
 - d) nadzorowanie i koordynowanie pracy grup roboczych;
 - e) uczestnictwo w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym;
8. Posiedzenia Rady Stowarzyszenia zwołuje Przewodniczący Rady lub w jego zastępstwie Wiceprzewodniczący.
9. Zasady i tryb działania Rady Stowarzyszenia określi regulamin uchwalony przez Zarząd Stowarzyszenia.

§14.

Komisja Rewizyjna

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna jest organem niezależnym od Zarządu, może badać wszystkie dokumenty Stowarzyszenia oraz żądać od Zarządu wyjaśnień i sprawozdań jak również dokonywać rewizji stanu majątku Stowarzyszenia. Zarząd obowiązany jest udostępnić dokumenty oraz udzielić odpowiedzi w terminie 7 dni roboczych.
3. Komisja Rewizyjna nie ma prawa wydawać Zarządowi wiążących poleceń dotyczących prowadzenia spraw Stowarzyszenia.
4. Komisja Rewizyjna sprawuje kontrolę nad działalnością Stowarzyszenia, a w szczególności przynajmniej raz w roku bada wykonywanie budżetu Stowarzyszenia, sprawozdania finansowe oraz przedstawia Walnemu Zebraniu Członków coroczne pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.
5. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy sprawują swoją funkcję bez wynagrodzenia.
6. Członków komisji Rewizyjnej wybiera w głosowaniu tajnym na okres czterech lat Walne Zebranie Członków.
7. Komisja Rewizyjna wybiera ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego.
8. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) przeprowadzenie co najmniej raz w roku kontroli merytorycznej i finansowej działalności Zarządu;
 - b) składanie sprawozdań na Walnym Zebraniu Członków i zgłaszanie wniosków w przedmiocie absolutorium Zarządowi;
 - c) przedstawienie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami,
 - d) prowadzenie okresowych kontroli opłacania składek członkowskich,
 - e) składanie wniosku o zwołanie Walnego Zebrania Członków;
 - f) inne, zastrzeżone niniejszym Statutem.
9. Szczegółowe zasady działania Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej.
10. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby:
 - a) będące członkami Zarządu;
 - b) pozostające z członkiem Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
 - c) skazane prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe
11. Wybranie do składu Komisji Rewizyjnej osób wbrew postanowieniom ust. 10 jest nieważne. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 10 w trakcie kadencji członka Komisji Rewizyjnej jest równoznaczne z natychmiastowym jego odwołaniem.
12. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają bezwzględną większością głosów oddanych.
13. Komisja Rewizyjna może podejmować wiążące uchwały, jeżeli jest obecnych co najmniej dwóch członków Komisji Rewizyjnej.
14. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i w razie potrzeby inni jej członkowie mają prawo uczestnictwa z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia, bez konieczności otrzymania zaproszenia na obrady. Komisja Rewizyjna jest powiadamiana każdorazowo o planowanych posiedzeniach Zarządu.

Rozdział V

Źródła finansowania, składki i działalność gospodarcza Stowarzyszenia.

§ 15

1. Majątek Stowarzyszenia tworzą:
 - a) rzeczy ruchome oraz nieruchomości stanowiące własność Stowarzyszenia;
 - b) inne prawa majątkowe, w tym udziały, akcje i inne papiery wartościowe;
 - c) środki pieniężne;
 - d) wartości niematerialne i prawne, włącznie z własnością intelektualną oraz prawami autorskimi
2. Majątek Stowarzyszenia służy wyłącznie realizacji celów statutowych.
3. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
 - a) składek członkowskich,
 - b) zbiorów publicznych;
 - c) darowizn i spadków,
 - d) spadków i zapisów,
 - e) dochodów z lokat i pożyczek;
 - f) dotacji i subwencji ,
 - g) dochodów z działalności gospodarczej i organizowanych odpłatnie wydarzeń,
 - h) dochodów z majątku Stowarzyszenia.
4. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki według zasad określonych przez Walne Zebranie Członków, w ciągu 30 dni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia. Kandydaci na członków Stowarzyszenia wpłacają kwotę wpisowego w wysokości określonej w deklaracji.
5. Składka członkowska powinna być opłacona do dnia 30 marca każdego roku na konto Stowarzyszenia, przy czym Stowarzyszenie nie ponosi kosztów związanych z opłatą.
6. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Stowarzyszenie nie przyjmuje ani nie dokonuje płatności w gotówce w wartości równej lub przekraczającej 10.000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych), bez względu czy transakcja jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które są (mogą być) ze sobą powiązane. Jeśli przepisy prawa przewidują niższe limity, stosuje się je odpowiednio.
8. Majątkiem i funduszami Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
9. Do składania oświadczeń majątkowych wymagane jest współdziałania 2 członków Zarządu, z zastrzeżeń ust. 10.
10. Następujące czynności zarządu majątkiem wymagają uprzedniej zgody Walnego Zebrania Członków:
 - a) nabycie, zbycie lub obciążenie nieruchomości,
 - b) nabycie, zbycie lub objęcie udziałów lub akcji w spółce,
 - c) zaciągnięcie kredytu lub pożyczki,
 - d) wynajęcie lub wdzierżawienie nieruchomości Stowarzyszenia na okres dłuższy niż 3 lata;
 - e) rozporządzenie składnikiem majątku Stowarzyszenia o wartości wyższej niż 100.000 zł lub zaciągnięcie zobowiązania przekraczającego tę wartość;
 - f) przejęcie lub odrzucenie spadku.

§ 16.

1. Zabronione jest udzielanie pożyczek przez Stowarzyszenie lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do:
 - a) członków Stowarzyszenia i jego organów,
 - b) pracowników Stowarzyszenia,
 - c) małżonków pracowników oraz ich krewnych lub powinowatych w linii prostej,
 - d) krewnych lub powinowatych w linii bocznej do drugiego stopnia, osób związanych z pracownikami z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Zabronione jest przekazywanie majątku Stowarzyszenia osobom, o których mowa w ust. 1 lit. a) – d), na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich.
3. Zabronione jest wykorzystywanie majątku Stowarzyszenia na rzecz osób, o których mowa w ust. 1. lit. a) – d) na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia,
4. Zabronione jest kupowanie przez Stowarzyszenie na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą osoby wymienione w ust. 1. lit. a) i b) oraz od osób, o których mowa w ust. 1. lit. c) i d).

§ 17.

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach i w zakresie służącym realizacji jego celów statutowych.
2. O podjęciu i zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej oraz o jej zakresie decyduje Zarząd..
3. Stowarzyszenie dopuszcza w swojej działalności możliwość przekazania środków pieniężnych od członków na zadeklarowane przez nich cele, zgodnie z dyspozycją w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Stowarzyszenie może angażować się kapitałowo jako udziałowiec lub akcjonariusz w podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
5. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swoich spraw może zatrudniać pracowników, na zasadach ustalonych przez Zarząd Stowarzyszenia. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną przez siebie funkcją. Sposób nawiązania współpracy oraz wysokość wynagrodzenia ustala każdorazowo Walne Zebranie Członków. W przypadku odwołania z Zarządu, automatycznie gaśnie nawiązana z danym członkiem Zarządu umowa o której mowa w zdaniu poprzedzającym, chyba że jej zapisy stanowią inaczej.

Rozdział VI **Zasady gospodarki finansowej.**

§ 18.

1. Walne Zebranie Członków uchwała roczny budżet w oparciu o preliminarz Zarządu, który będzie stanowić podstawę działalności Stowarzyszenia.
2. Szczególne zasady gospodarki finansowej Stowarzyszenia określa Zarząd.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe.

§ 19.

1. Stowarzyszenie może zostać zlikwidowane tylko na podstawie uchwały podjętej zgodnie z postanowieniami zawartymi w §11 ust. 18 statutu.
2. Likwidatorami są członkowie Zarządu Stowarzyszenia, jeśli Walne Zebranie Członków nie wyznaczy innych likwidatorów.
3. Pozostały po likwidacji majątek Stowarzyszenia, zostanie podzielony zgodnie z uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków Stowarzyszenia. W razie rozwiązania Stowarzyszenia przez Sąd, majątek Stowarzyszenia przechodzi na własność Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza.

§ 20

1. Ilekroć w Statucie mowa jest o formie pisemnej, rozumie się przez to również formę elektroniczną.
2. Członek Stowarzyszenia przystępując do niego wyraża zgodę na wysyłanie drogą elektroniczną zaproszeń na posiedzenia organów oraz wszelkiej komunikacji dotyczącej Stowarzyszenia, na adres mailowy podany przez siebie w deklaracji.
3. Lista adresów mailowych członków Stowarzyszenia oraz członków organów znajduje się w siedzibie Stowarzyszenia i jest prowadzona w oparciu o ich oświadczenia. Zmiana oficjalnego adresu mailowego do komunikacji ze Stowarzyszeniem może nastąpić także drogą elektroniczną.
4. Członek Stowarzyszenia oraz organu jest obowiązany do aktualizowania swojego adresu mailowego oraz adresu zamieszkania, w przeciwnym razie za prawnie wiążące oraz skuteczne uznaje się wysyłanie korespondencji pod ostatnio wskazany adres.
5. Stowarzyszenie podejmuje wszelkie kroki faktyczne i prawne w celu ochrony danych osobowych których jest administratorem oraz które zostały powierzone Stowarzyszeniu do przetwarzania.
6. W przypadku nieważności któregośkolwiek postanowienia niniejszego Statutu, przyjmuje się, że Statut obowiązuje jako całość, zaś w miejsce postanowienia uznanego za nieważne, wchodzi postanowienie ważne, o treści jak najbardziej zbliżonej do postanowienia uznanego za nieważne.